

# Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

(30362)

📍 Standort: Düsseldorf 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Für unseren Kunden im Raum Düsseldorf suchen wir in der Arbeitnehmerüberlassung mit Zielsetzung der Übernahme

## Ihre Vorteile als Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d) - Düsseldorf

- einen **unbefristeten** Arbeitsvertrag und **30** Tage Urlaub
- übertarifliche Vergütung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- steuerfreier Fahrkostenzuschuss
- **Corporate Benefits** (Vergünstigungen in zahlreichen Bereichen wie Technik, Mode, Fitness, Reisen u.v.m.)

### Außerdem:

- ein nettes Team, das Ihnen mit Rat und Tat jederzeit zur Seite steht
- die Option zur Übernahme in die Stammbesellschaft des Kundenunternehmens

## Ihre Aufgaben als Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d) - Düsseldorf

- Sicherstellung einer geordneten Aufzeichnung aller Geschäftsvorgänge im Bereich der Finanzbuchhaltung auf Basis von rechtlichen und gruppeninternen Vorgaben
- Buchen und Kontieren von Ausgangsrechnungen und von Zahlungseingängen
- Forderungsmanagement
- Mahnwesen
- Mandantenübergreifende Durchführung der Zahlungsverkehre
- Kontenklärung/ -abstimmung
- Ansprechpartner\*in für Kunden/ Debitoren (bezüglich der Zahlungsmodalitäten)
- Aktive Unterstützung bei der Entwicklung, Optimierung und Umsetzung von Projekten, Richtlinien und Prozessen im Bereich Rechnungswesen
- Unterstützung bei vorbereitenden Jahresabschlussarbeiten

## Ihr Profil als Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d) - Düsseldorf

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder Ausbildung als Steuerfachangestellter
- Fundiertes und nachgewiesenes Fachwissen
- Sicherer Umgang mit MS-Office, insbesondere mit Excel
- selbstständige, strukturierte, verantwortungsbewusste und effiziente Arbeitsweise
- Fähigkeit up2date zu bleiben und Sachverhalte zusammenzufassen
- Interesse an Prozessoptimierungen durchzunehmender Digitalisierung
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit

Doch nicht die richtige Stelle für Sie? Wir haben sicherlich eine passende Stelle.

Lösung: **Initiativbewerbung**

Bewerben Sie sich einfach initiativ unter [jobs-duesseldorf@diwa-gmbh.de](mailto:jobs-duesseldorf@diwa-gmbh.de) und wir finden den Traumjob für Sie.

Wir freuen uns auf Sie!

## Unser Kontakt für Sie

**diwa GmbH - Düsseldorf**

Michael Jonas

E-Mail: [jobs-duesseldorf@diwa-gmbh.de](mailto:jobs-duesseldorf@diwa-gmbh.de)

Tel.: 0211/159750-012

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Entgeltgruppe:** EG 3 + ÜTZ

[Impressum](#)