

Operationstechnischer Assistent (m/w/d)

(30743)

📍 Standort: Troisdorf 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 20 - 39 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 3640 - 4100 Euro pro Monat

Deine Expertise und Hingabe, unser Engagement für Deine Karriere - gemeinsam setzen wir Maßstäbe in der Pflege.

Für unsere Kunden in und um Troisdorf suchen wir Dich als **ausgebildeten Operationstechnischen Assistenten** (m/w/d).

Deine Vorteile bei Uns:

Aktion verlängert bis 30.06.2025*

Wir bieten Dir eine einmalige **Startprämie** i.H.v. 500 € (Auszahlung nach 3 vollen Kalendermonaten) und eine **Treueprämie** i.H.v. 500 € (Auszahlung nach 12 vollen Kalendermonaten).

Zusätzlich erhältst Du*

- einen **unbefristeten** Arbeitsvertrag und **32** Tage (nach der Probezeit) Urlaub
- eine **übertarifliche Vergütung zzgl. Schichtzulagen**
- einen **individuellen Fahrtkostenzuschuss**
- **Corporate Benefits** (Vergünstigungen in zahlreichen Bereichen wie Technik, Mode, Fitness, Reisen u.v.m.)
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Rückhalt und Support durch ein nettes, kompetentes Team, das Dir mit Wertschätzung auf Augenhöhe begegnet und mit Rat und Tat zur Seite steht

Das ist uns aber nicht genug. **Nachhaltigkeit** und unsere **Umwelt** sind uns wichtig. Daher werden wir für Dein Engagement als neue/r Mitarbeiter/in der diwa und für jeden von uns vermittelten Kandidaten (m/w/d) einen Baum pflanzen und unseren Anteil zu einer sauberen Zukunft sichern..

* gültig nur bei Beschäftigung im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung; abweichende, kundenspezifische Konditionen bei direkter Personalvermittlung

Dein Profil:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als examniniierter Operationstechnischer Assistent (m/w/d)
- Berufserfahrungen im zentralen OP / Funktionsbereich
- Bereitschaft, unterschiedliche Pflgeteams zu unterstützen
- Führerschein und Pkw sind wünschenswert – kein Muss

Deine Aufgaben:

- Unterstützung unserer namhaften Kunden in und um Troisdorf für Krankenhäuser und Kliniken
- Vorbereitung der Operationseinheiten
- Bereitstellung des OP-Materials und der erforderlichen technischen Ausstattung
- Instrumentieren bei Operationen unterschiedlicher Fachbereiche
- Zusammenarbeit in einem Team mit Ärzt:innen, Therapeut:innen, Pflegefachkräften
- Du bist der erste Ansprechpartner für deine Patient:innen und deren Angehörige

Kontaktdaten für Deine Bewerbung

diwa GmbH
Svantja Bernhardt

E-Mail: jobs-koeln@diwa-gmbh.de
Tel.: 0221/8601111

Abteilung(en): Medizinisch

Tarifvertrag: GVP (ehemals IGZ) **Entgeltgruppe:** 4

[Impressum](#)