

# Mitarbeiter Patientenabrechnung (m/w/d)

(30358)

📍 Standort: Düsseldorf 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Für unseren Kunden im Raum Düsseldorf suchen wir in der Arbeitnehmerüberlassung mit Zielsetzung der Übernahme

## Ihre Vorteile als Mitarbeiter Patientenabrechnung m/w/d) - Düsseldorf

- einen **unbefristeten** Arbeitsvertrag und **30** Tage Urlaub
- übertarifliche Vergütung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- steuerfreier Fahrkostenzuschuss
- **Corporate Benefits** (Vergünstigungen in zahlreichen Bereichen wie Technik, Mode, Fitness, Reisen u.v.m.)

### Außerdem:

- ein nettes Team, das Ihnen mit Rat und Tat jederzeit zur Seite steht
- die Option zur Übernahme in die Stammbesellschaft des Kundenunternehmens

## Ihre Aufgaben als Mitarbeiter Patientenabrechnung (m/w/d) - Düsseldorf

- Selbständige Sicherung der Kostenübernahme und Patientenabrechnung
- Korrespondenz und Bearbeitung von Anfragen von Patient:innen, Krankenversicherungen und externen Partner:innen
- Überwachung und Bearbeitung des elektronischen Datenträgerausstausches gemäß § 301 SGB V
- Prüfung, Überwachung und Bearbeitung abrechnungsrelevanter Stammdaten

## Ihr Profil als Mitarbeiter Patientenabrechnung (m/w/d) - Düsseldorf

- Kaufmann im Gesundheitswesen (m/w/d) und/oder umfangreiche Berufserfahrung in der Patientenabrechnung
- Erfahrung im Bereich der stationären Leistungsabrechnung
- Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen und Abrechnungsvorschriften, der stationären und möglichst auch der ambulanten Krankenhausabrechnung
- Umfassende EDV-Kenntnisse (Microsoft® Office, SAP IS-H, Datev)
- Analytisches und zielorientiertes Denken sowie eine entsprechende Arbeitsweise

Doch nicht die richtige Stelle für Sie? Wir haben sicherlich eine passende Stelle.

Lösung: **Initiativbewerbung**

Bewerben Sie sich einfach initiativ unter [jobs-duesseldorf@diwa-gmbh.de](mailto:jobs-duesseldorf@diwa-gmbh.de) und wir finden den Traumjob für Sie.

Wir freuen uns auf Sie!

## Unser Kontakt für Sie

**diwa GmbH - Düsseldorf**

Michael Jonas

E-Mail: [jobs-duesseldorf@diwa-gmbh.de](mailto:jobs-duesseldorf@diwa-gmbh.de)

Tel.: 0211/159750-012

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Entgeltgruppe:** EG 3 + ÜTZ

[Impressum](#)